

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse gemeente te Maas en Peel

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de kerkenraad
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers <i>algemeen</i>
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - algemeen
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekeningen
7	Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling
	Ondertekening

Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraden van de Protestantse gemeenten Boxmeer, Gemert-Boekel en Venray en is vanaf 1 januari 2024 geldig.

§ 1. Samenstelling van de kerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

predikant	2 ¹
ouderlingen	2
ouderlingen-kerkrentmeester	2
diakenen	2
Totaal	8

1.2. Werkgroepen

De volgende werkgroepen zijn ingesteld:

- Werkgroep Boxmeer
- Werkgroep Elsendorp
- Werkgroep Venray

Elk met als opdracht op plaatselijk niveau het verzorgen van het pastoraat *en het diaconaat, de uitvoering van de (ere)diensten, het operationeel kerkbeheer* en het verzorgen van activiteiten.

¹ Overgangsbepaling

De Protestantse gemeenten Boxmeer, Gemert-Boekel en Venray zijn 1 januari 2024 samengegaan. Inzet daarbij was dat de toen aanwezige ambtsdragers deel uit gaan maken van de kerkenraad van deze nieuw gevormde gemeente. Het is te voorzien dat in de loop van de tijd het aantal ambtsdragers minder zal worden zonder dat daarbij vacatures zullen worden gesteld. Het in deze plaatselijke regeling genoemde aantal ambtsdragers moet dan ook als een minimum worden gezien. Zolang er meer ambtsdragers zijn dan dit minimum zal elke mutatie in de notulen van de kerkenraadsvergadering worden vastgelegd. In een vergadering waarin gestemd wordt zal het dan actuele aantal ambtsdragers het uitgangspunt zijn voor het bepalen of het quorum aanwezig is om een rechtsgeldige stemming te houden.

§ 2.1. Verkiezing van ambtsdragers algemeen

2.1.1. Stemrecht en verkiesbaarheid

De belijdende leden, doopleden van de gemeente vanaf 18 jaar, gastleden (belijdend en dooplid) vanaf 18 jaar, vrienden (belijdend lid of dooplid van een gemeente binnen PKN) vanaf 18 jaar en overige vrienden, geen lid van een kerk, zijn stemgerechtigd.

De belijdende leden, doopleden van de gemeente vanaf 18 jaar, gastleden (belijdend) vanaf 18 jaar, en vrienden, belijdend, van een gemeente binnen PKN), zijn verkiesbaar.

2.1.2. Regels voor het stemmen

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ord. 4-5.

2.1.3. Stemmen bij volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, maar niemand mag meer dan twee gevolmachtigde stemmen uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden kunnen gevolmachtigde stemmen uitbrengen.

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de kerkenraad getoond.

§ 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

2.2.1 Verkiezingsmaand

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt jaarlijks plaats in het tweede kwartaal.

2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-2, wordt tenminste 4 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.2.3. Verkiezingsvorm

Ouderlingen en diakenen worden gekozen tijdens een vergadering van stemgerechtigden.

§ 2.3. Verkiezing van predikanten

2.3.1. Uitnodiging om te stemmen

De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

§ 3. De werkwijze van de kerkenraad

3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel 6 maal per jaar.

3.2. Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste 4 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3. Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4. Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5. Verkiezing moderamen

De verkiezing van het moderamen (ord. 4-8-2) geschiedt eens per 2 jaar in een vergadering van de kerkenraad in het eerste kwartaal.

3.6. Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

3.7. Jaargesprekken

De jaargesprekken met de predikant(en) worden gehouden in het eerste kwartaal van elk jaar door het moderamen van de kerkenraad.

3.8. Toelating toehoorders tot de vergaderingen

Tot de vergaderingen van de kerkenraad worden gemeenteleden, gastleden, vrienden en andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de kerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

3.9. Archiefbeheer

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7.

3.10. Bijstand door commissies

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies:

- Commissie Communicatie
- Commissie Vorming & Toerusting
- Commissie Toekomst

Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen kerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de verantwoording aan de kerkenraad e.d. zijn per commissie vastgelegd in een instructie.

§ 4. Besluitvorming

Ord. 4, art. 5 **Besluitvorming**

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.

Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.

5. Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

§ 5. De kerkdiensten

5.1. Plaats en aantal kerkdiensten

De kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de drie plaatselijke kerkgebouwen.

5.2. Beantwoording doopvragen

Het beantwoorden van de doopvragen bij de bediening van de doop van kinderen wordt niet beperkt tot de belijdende leden.

Wie bij de bediening van de doop van kinderen de doopvragen beantwoorden wordt niet beperkt tot de belijdende leden.

5.3. Deelname aan het avondmaal

De toelating tot deelname aan het avondmaal wordt niet beperkt tot belijdende leden.

5.4. Andere levensverbintenissen

Naast een huwelijk tussen man en vrouw kunnen ook andere levensverbintenissen van twee personen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend. In de liturgie van de kerkdienst wordt daarin geen onderscheid gemaakt.

§ 6.1. vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 3² leden.

6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per twee jaar in een vergadering in het eerste kwartaal.

6.1.3. Plaatsvervangers

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.3., worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.1.4. De administratie

Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.5. De bevoegdheden van de penningmeester ³

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 10.000 euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

² Overgangsbepaling

De Protestantse gemeenten Boxmeer, Gemert-Boekel en Venray zijn 1 januari 2024 samengegaan. Inzet daarbij was dat de toen aanwezige ambtsdragers deel uit gaan maken van de kerkenraad van deze nieuw gevormde gemeente. Het is te voorzien dat in de loop van de tijd het aantal ambtsdragers minder zal worden zonder dat daarbij vacatures zullen worden gesteld. Het in deze plaatselijke regeling genoemde aantal ambtsdragers moet dan ook als een minimum worden gezien. Zolang er meer ambtsdragers zijn dan dit minimum zal elke mutatie in de notulen van de kerkenraadsvergadering worden vastgelegd. In een vergadering waarin gestemd wordt zal het dan actuele aantal ambtsdragers het uitgangspunt zijn voor het bepalen of het quorum aanwezig is om een rechtsgeldige stemming te houden.

³ Elk college draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn (ordinantie 11-2-5b).

§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

6.2.1. Omvang college van diakenen

Het college van diakenen bestaat uit 3⁴ leden.

6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per twee jaar in een vergadering van het eerste kwartaal..

6.2.3. Plaatsvervangers

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.2 , worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.2.4. De administratie

Het college van diakenen wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester⁵

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 1.500 euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

⁴ Overgangsbepaling

De Protestantse gemeenten Boxmeer, Gemert-Boekel en Venray zijn 1 januari 2024 samengegaan. Inzet daarbij was dat de toen aanwezige ambtsdragers deel uit gaan maken van de kerkenraad van deze nieuw gevormde gemeente. Het is te voorzien dat in de loop van de tijd het aantal ambtsdragers minder zal worden zonder dat daarbij vacatures zullen worden gesteld. Het in deze plaatselijke regeling genoemde aantal ambtsdragers moet dan ook als een minimum worden gezien. Zolang er meer ambtsdragers zijn dan dit minimum zal elke mutatie in de notulen van de kerkenraadsvergadering worden vastgelegd. In een vergadering waarin gestemd wordt zal het dan actuele aantal ambtsdragers het uitgangspunt zijn voor het bepalen of het quorum aanwezig is om een rechtsgeldige stemming te houden.

⁵ Elk college draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn (ordinantie 11-2-5b).

§ 6.3. Artikelen

6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad. De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

§ 7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

Ordinantieteksten

Ordinantie 4-8-5

De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft.

Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente; en voor zover van toepassing
- de regeling van de verdeling van taken tussen algemene kerkenraad en wijkkerkenraad;
- de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad;
- de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.

Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.

Ordinantie 4-8-9

...

De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van

- het toelaten van doopleden tot het avondmaal
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw dan na beraad in de gemeente.

De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;

en ter zake van:

- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
- de plaats van samenkomst van de gemeente;
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
- de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5; dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.

....

Ondertekening

Aldus te **Boxmeer** vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van **de Protestantse**

Gemeente te Boxmeer van (datum).....

.....(naam),(handtekening), **preses**

.....(naam),, (handtekening), **scriba**

Aldus te Elsendorp vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van **de Protestantse Gemeente te Gemert-Boekel** van (datum).....

.....(naam),(handtekening), **preses**

.....(naam),, (handtekening), **scriba**

Aldus te Venray vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van **de Protestantse
Gemeente te Venray** van (datum).....

.....(naam),(handtekening), **preses**

.....(naam),, (handtekening), **scriba**